

## Avis d'appel public à la concurrence

### **Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :**

OPHEA - Office Public de l'Habitat de l'Eurométropole de Strasbourg

24, Route de l'Hôpital

CS 70128

67028 STRASBOURG.

Adresse internet : <http://www.ophea.fr/>

### **COMMUNICATION :**

Les documents de la consultation sont disponibles gratuitement en accès direct non restreint et complet, à l'adresse : <http://www.achatpublic.com/>

Les candidatures doivent être envoyées par voie électronique via : <http://www.achatpublic.com/>

### **Objet du marché :**

Développement d'une solution de dématérialisation des bons travaux et gestion des interventions avec planning

### **Type de procédure :**

Procédure adaptée restreinte soumise aux dispositions des articles L. 2123-1 et R. 2123-1 1° du Code de la commande publique

### **Type de marché : Services**

**Lieu d'exécution :** territoire de l'Eurométropole de Strasbourg. .

**Code NUTS :** FRF11.

### **Description des prestations :**

Ophéa, au sein de sa direction de la maintenance du patrimoine, souhaite moderniser la gestion de ses interventions techniques (curatives et préventives) en dématérialisant les bons de travaux et en équipant ses équipes (environ 50 collaborateurs) d'un outil mobile et connecté.

Cette démarche de digitalisation vise à fluidifier l'ensemble du cycle d'intervention, depuis la création du bon de travaux jusqu'à sa clôture, en passant par la planification, la réalisation et le suivi.

L'objectif est d'améliorer la traçabilité, la réactivité et la qualité du service rendu aux locataires, tout en renforçant la productivité des équipes techniques et la fiabilité des échanges de données avec l'ERP Prem'Habitat.

Dans ce cadre, Ophéa envisage également de remplacer le module de planification actuellement intégré à l'ERP par une solution plus ergonomique, interopérable et adaptée aux besoins du terrain.

Pour une parfaite information, le Cahier des Clauses Techniques Particulières est joint au dossier.

### **Quantité ou étendue globale :**

Le titulaire devra planifier sa mission afin que la mise en exploitation puisse intervenir au plus tard fin septembre 2026. Elle sera suivie d'un abonnement de 36 mois (12 mois renouvelables).

Notification prévisionnelle du marché : 1<sup>er</sup> avril 2026

**Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché:**  
Aucune forme de groupement imposée à l'attributaire.

**PHASE 1 DE LA CONSULTATION : CANDIDATURE :** sélection des candidats admis à présenter une offre  
Nombre de candidats à sélectionner : 3

**Critères objectifs de limitation du nombre de candidats :**

| Critère                            | Justificatif attendu                                                         | Niveau minimal requis                                                                                                        | Notation |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Capacité technique                 | Références de projets similaires réalisés par le prestataire dans le domaine | ≥ 5 références pertinentes sur les dernières années<br>Réalizations similaires, satisfaction clients, stabilité de l'éditeur | 23 pts   |
| Ressources humaines                | CV ou profils des intervenants pressentis                                    | ≥ 3 profils techniques (développeur, DevOps, expert sécurité)                                                                | 12 pts   |
| Outils et infrastructures          | Description des moyens techniques (serveurs, sécurité, etc.)                 | Hébergement en datacenter certifié ISO 27001 ou HDS                                                                          | 12 pts   |
| Certifications sécurité            | ISO 27001, HDS, SecNumCloud, SOC 2, etc.                                     | ≥ 2 certifications reconnues                                                                                                 | 12 pts   |
| Sécurité des données               | Politique de sécurité, plan de gestion des incidents                         | Politique formalisée + procédure de remédiation + journalisation                                                             | 12 pts   |
| Protection contre les cybermenaces | Outils de détection, pare-feu, antivirus, tests de pénétration               | Outils actifs + tests de pénétration semestriels + audit externe                                                             | 12 pts   |
| Conformité RGPD                    | Délégué à la protection des données (DPO), registre des traitements          | DPO identifié + registre à jour + analyse d'impact (PIA)                                                                     | 12 pts   |

|                                    |                                               |                                                        |       |
|------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------|
| Continuité d'activité / PRA        | Plan de reprise d'activité (PRA), sauvegardes | PRA documenté + sauvegardes quotidiennes + test annuel | 3 pts |
| Gestion des accès et des identités | Politique IAM, MFA, gestion des habilitations | MFA obligatoire + gestion centralisée des accès        | 2 pts |

Les trois candidats les mieux notés seront admis à participer à la **PHASE 2 OFFRES**.

Ils auront à réaliser un test de l'application qu'ils proposent (test sur 2 bâtiments et 6 utilisateurs). Cette prestation sera indemnisée à hauteur de **1000 € HT** (étant précisé que ce montant sera ensuite déduit du marché du titulaire).

**CONDITIONS DE PARTICIPATION : Renseignements d'ordre juridique, économique, financier et technique :**

Chaque candidat aura à produire un dossier complet comprenant les éléments permettant leur notation selon les critères objectifs déterminés ci-avant, ainsi que les pièces de candidature telles que prévues aux articles L. 2142-1, R. 2142-3, R. 2142-4, R. 2143-3 et R. 2143-4 du Code de la commande publique :

Renseignements concernant la situation juridique de l'entreprise :

|                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner      |
| Renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du Code du travail |

Renseignements concernant la capacité économique et financière de l'entreprise :

|                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles |
| Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels                                                                                           |

Renseignements concernant les références professionnelles et la capacité technique de l'entreprise :

|                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années                                                                                          |
| Liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat |
| Les éléments de preuve relatifs à des prestations exécutées il y a plus de trois ans seront pris en compte.                                                                                                                                |
| Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du contrat                                                                                                           |
| Description de l'équipement technique, des mesures employées par l'opérateur économique pour s'assurer de la qualité et des moyens d'étude et de recherche de son entreprise                                                               |

Pour présenter leur candidature, les candidats peuvent utiliser les formulaires DC1 (lettre de candidature) et DC2 (déclaration du candidat). Ces documents sont disponibles gratuitement sur le site [www.economie.gouv.fr](http://www.economie.gouv.fr).

Ils peuvent aussi utiliser le Document Unique de Marché Européen (DUME).

**Conditions particulières d'exécution :**

Prestations réglées par des prix forfaitaires. Prix révisables.

Délai global de paiement des prestations de 30 jours.

**Informations sur les membres du personnel responsables de l'exécution du marché :** Obligation d'indiquer les noms et qualifications professionnelles des membres du personnel chargés de l'exécution du marché

**Critères d'attribution en phase 2 offres :**

- Prix des prestations (40%)
- Accompagnement, formation et support (5%)
- Démonstration de faisabilité (20%)
- Valeur technique (35%)

**RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF :**

Numéro de la consultation : PA26/02

*Date limite de réception des candidatures*

02/02/2026 à 12 H 00

*Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation :* Français

*Délai minimal pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre :*

Durée : 180 jours (A compter de la date limite de réception des offres)

**INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES**

La transmission des plis par voie électronique est imposée pour cette consultation. Par conséquent, la transmission par voie papier n'est pas autorisée. La transmission des documents par voie électronique est effectuée sur le profil d'acheteur.

Pour tout renseignement complémentaire concernant cette consultation, les candidats transmettent impérativement leur demande par l'intermédiaire du profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur, dont l'adresse URL est la suivante : <http://www.achatpublic.com/>

Cette demande doit intervenir au plus tard 8 jours avant la date limite de remise des plis.

Une réponse sera alors adressée 6 jours au plus tard avant la date limite de remise des plis.

**PROCÉDURES DE RECOURS :**

*Instance chargée des procédures de recours*

Tribunal administratif de Strasbourg

31, Avenue de la Paix

67000 STRASBOURG

DATE D'ENVOI DU PRÉSENT AVIS : 09 janvier 2026

Le Directeur Général  
Julien MATTEI